

KOSTENLOSE VORLAGE · A4

Sitzplan-Vorlage

für eure Hochzeit

Gästeliste, Tischübersicht und fertige Tischformen
zum Ausdrucken, Ausfüllen und Umstecken –
bevor ihr irgendetwas final festlegt.

INHALT

01	Anleitung & 7 Regeln	2	06	Lange Tafel	7
02	Gästeliste	3	07	U-Form / Hufeisen	8
03	Tischübersicht	4	08	Blanko-Raumplan	9
04	Runde Tische · 8 Plätze	5	09	Checkliste & Zeitplan	10
05	Runde Tische · 10 Plätze	6			

jagesagt.com

Hochzeitswebsite mit RSVP, Gästeliste und Sitzplan-Editor

Diese Vorlage darf frei für die eigene Hochzeit genutzt werden.

So kommt ihr in 6 Schritten zum Sitzplan

Plant den Sitzplan erst, wenn ihr die Zu- und Absagen habt und die Location die Tischform bestätigt hat. Alles davor ist Arbeit, die ihr zweimal macht.

SCHRITT 1 Gästeliste vervollständigen

Trage alle zugesagten Gäste auf Seite 3 ein – inklusive Begleitungen und Kindern. Vergib pro Person eine Gruppe (Familie Braut, Familie Bräutigam, Freunde, Kollegen, ...).

SCHRITT 2 Tischform mit der Location klären

Frag nach: Wie viele Tische passen in den Raum, welche Formen sind möglich, wie viele Plätze pro Tisch und wo stehen Tanzfläche, Buffet, DJ und Ausgang?

SCHRITT 3 Raum grob skizzieren

Nutze den Blanko-Raumplan auf Seite 8. Erst der Raum, dann die Tische, dann die Menschen – nie umgekehrt.

SCHRITT 4 Tische thematisch füllen

Setze pro Tisch eine klare Mehrheit aus einer Gruppe und mische nur 2–3 Personen dazu. Ein Tisch, an dem sich niemand kennt, wird still.

SCHRITT 5 Mit Bleistift gegenprüfen

Geh die Liste der Konflikte durch: getrennte Paare, zerstrittene Verwandte, Ex-Partner, laute vs. ruhige Gäste, Gäste mit Hörgerät weg von den Boxen.

SCHRITT 6 Final machen und übertragen

Erst wenn nichts mehr wackelt: Sitzplan-Schild, Tischkarten und Menükarten produzieren lassen. Rechne mit 2–3 Wochen Vorlauf beim Druck.

7 REGELN, DIE EUCH ÄRGER SPAREN

- 01 Brautpaar sitzt so, dass es von möglichst vielen Tischen aus zu sehen ist.
- 02 Eltern und Großeltern kommen an die Tische direkt neben dem Brautpaar.
- 03 Paare bleiben zusammen, es sei denn, beide sind ausgesprochen kontaktfreudig.
- 04 Kinder an einen gemeinsamen Tisch – aber in Sichtweite der Eltern.
- 05 Ältere Gäste weit weg von Lautsprechern, nah am Ausgang und an der Toilette.
- 06 Alleinstehende Gäste nie als einzige Unbekannte an einen geschlossenen Tisch.
- 07 Lasst zwei Plätze Puffer für kurzfristige Änderungen – es gibt immer welche.

Gästeliste

Eine Zeile pro Person. Die Spalte „Tisch“ füllt ihr erst ganz am Ende aus – mit Bleistift.

#	NAME	GRUPPE	ZU-/ABSAGE	ESSEN / ALLERGIE	KIND	TISCH
01						
02						
03						
04						
05						
06						
07						
08						
09						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

Tipp: Diese Seite mehrfach ausdrucken – für 100 Gäste braucht ihr vier Exemplare.

RANDNOTIZ

Wer die Zu- und Absagen online sammelt, muss diese Liste nicht zweimal pflegen: Im Sitzplan-Editor auf jagesagt.com/funktionen/sitzplan taucht jeder Gast automatisch auf, sobald seine Rückmeldung da ist.

Tischübersicht

Die Vogelperspektive: Wie viele Tische, welche Gruppe dominiert, wie voll ist jeder Tisch.

TISCH	NAME DES TISCHES	HAUPTGRUPPE	PLÄTZE	BELEGT	FREI	NOTIZ
T01						
T02						
T03						
T04						
T05						
T06						
T07						
T08						
T09						
T10						
T11						
T12						
T13						
T14						
T15						
T16						

GÄSTE GESAMT	TISCHE GESAMT	PLÄTZE GESAMT	PUFFER-PLÄTZE

RANDNOTIZ

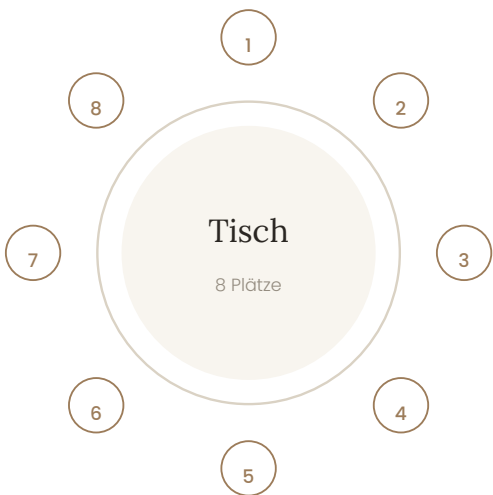
Diese Übersicht ändert sich öfter, als euch lieb ist. Digital lasst ihr Tische einfach mit der Gästezahl mitwachsen, statt bei jeder Absage neu zu zählen – jagesagt.com/funktionen/sitzplan.

Runde Tische · 8 Plätze

Pro Tisch ein Diagramm und eine nummerierte Liste. Seite so oft ausdrucken, wie ihr Tische habt.

TISCH

NAME DES TISCHES



1

2

3

4

5

6

7

8

Tisch

8 Plätze

1

2

3

4

5

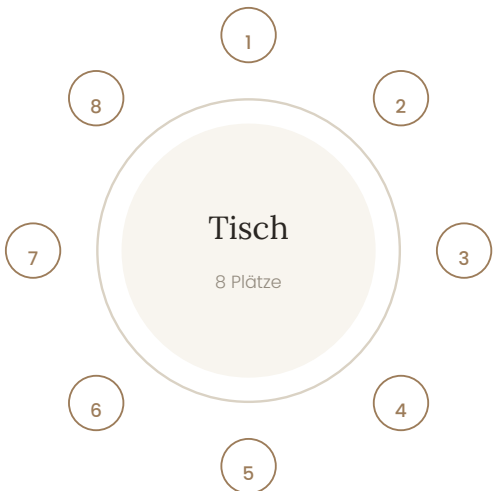
6

7

8

TISCH

NAME DES TISCHES



1

2

3

4

5

6

7

8

Tisch

8 Plätze

1

2

3

4

5

6

7

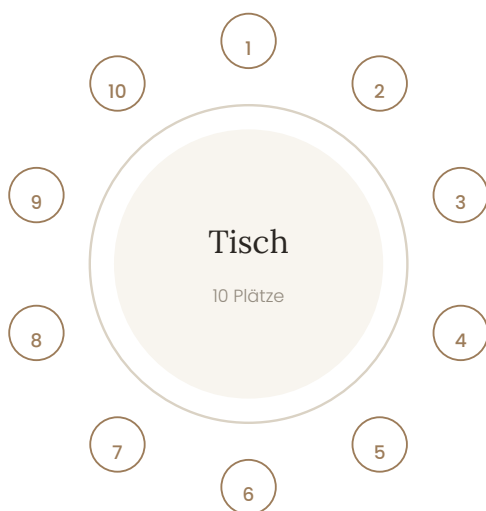
8

Runde Tische · 10 Plätze

Zehn Plätze sind das Maximum, bei dem sich ein Tisch noch als eine Gesprächsrunde anfühlt.

TISCH _____

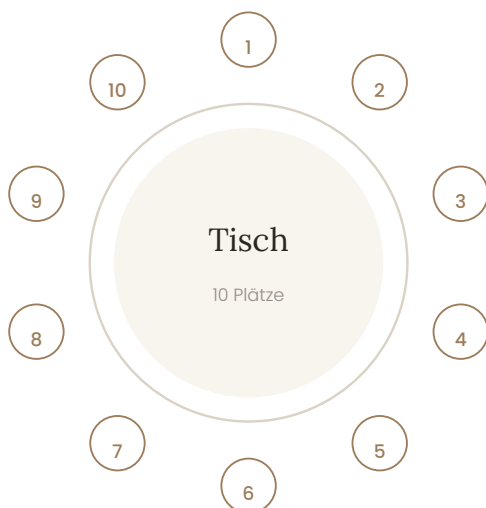
NAME DES TISCHES _____



1	_____
2	_____
3	_____
4	_____
5	_____
6	_____
7	_____
8	_____
9	_____
10	_____

TISCH _____

NAME DES TISCHES _____



1	_____
2	_____
3	_____
4	_____
5	_____
6	_____
7	_____
8	_____
9	_____
10	_____

Bleistift benutzen. Wer lieber schiebt statt radiert: der Sitzplan-Editor auf jagesagt.com/funktionen/sitzplan tauscht Plätze per Ziehen und Loslassen.

Lange Tafel

Für die Tafel gilt: Brautpaar mittig an der Längsseite, nicht am Kopfende – so seht ihr beide Seiten und alle Gäste sehen euch.

PLÄTZE 1–20



1 _____	11 _____
2 _____	12 _____
3 _____	13 _____
4 _____	14 _____
5 _____	15 _____
6 _____	16 _____
7 _____	17 _____
8 _____	18 _____
9 _____	19 _____
10 _____	20 _____

NOTIZEN ZUR TAFEL

Das Diagramm zeigt eine runde Tischanordnung für eine Hochzeit. Der Tisch ist als ein großer, hellbrauner Kreis dargestellt, der in eine Reihe von kleineren, ebenfalls hellbraunen Kreisen unterteilt ist. In der Mitte des Tisches steht das Brautpaar, markiert durch die Nummer 1. Um das Brautpaar herum sind 19 weitere Plätze für Gäste angeordnet, die in einer Reihe von kleineren Kreisen markiert sind. Die Plätze sind wie folgt beschriftet:

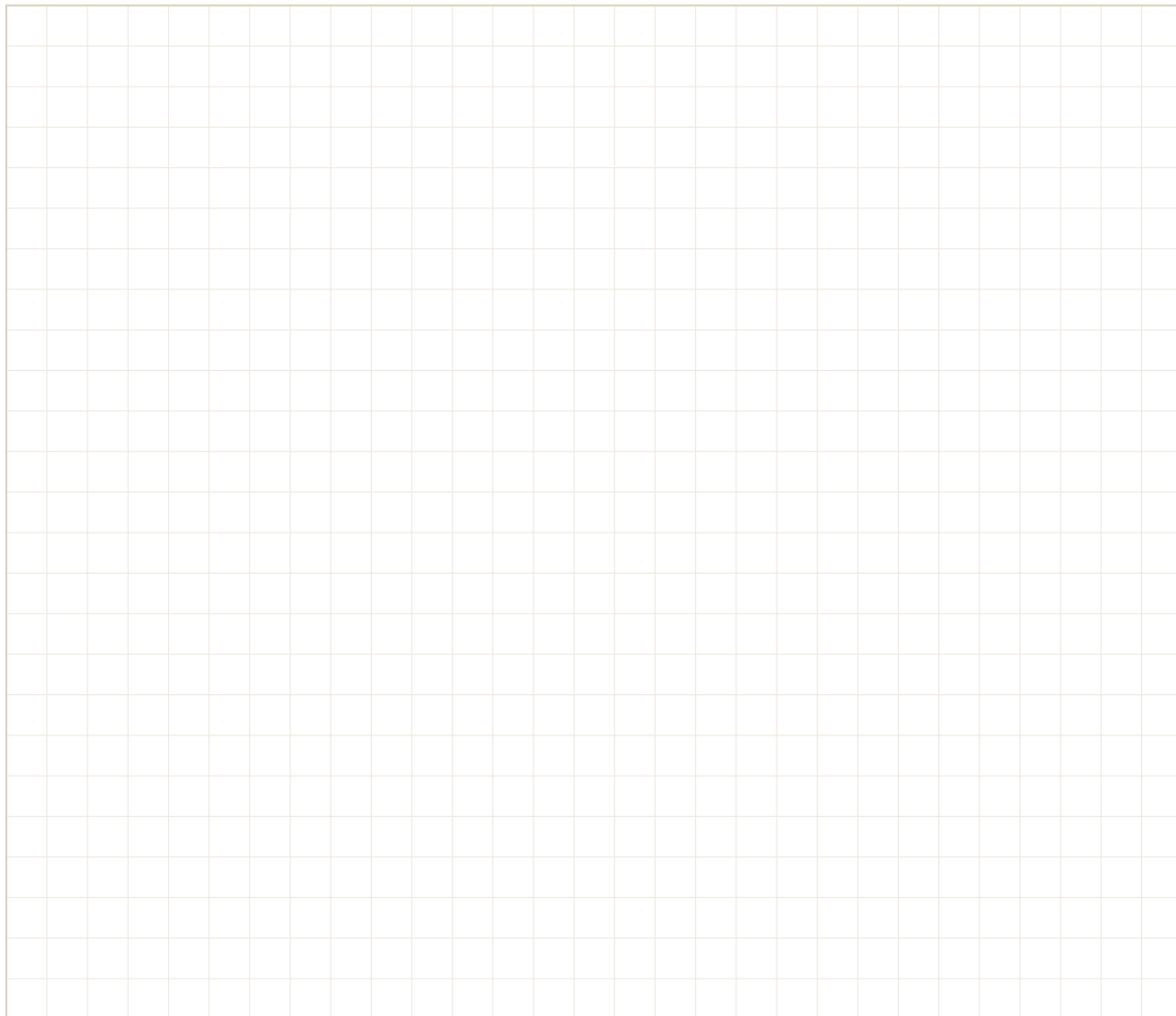
- Platz 1: Brautpaar
- Platz 2: 18
- Platz 3: 22
- Platz 4: 14
- Platz 5: 9
- Platz 6: 21
- Platz 7: 13
- Platz 8: 8
- Platz 9: 17
- Platz 10: 20
- Platz 11: 12
- Platz 12: 3
- Platz 13: 16
- Platz 14: 7
- Platz 15: 15
- Platz 16: 19
- Platz 17: 11
- Platz 18: 10
- Platz 19: 4

Die Plätze sind in einer Reihe von kleineren Kreisen angeordnet, die in einer Reihe von kleineren Kreisen unterteilt sind. Die Plätze sind wie folgt beschriftet:

- Platz 1: Brautpaar
- Platz 2: 18
- Platz 3: 22
- Platz 4: 14
- Platz 5: 9
- Platz 6: 21
- Platz 7: 13
- Platz 8: 8
- Platz 9: 17
- Platz 10: 20
- Platz 11: 12
- Platz 12: 3
- Platz 13: 16
- Platz 14: 7
- Platz 15: 15
- Platz 16: 19
- Platz 17: 11
- Platz 18: 10
- Platz 19: 4

Blanko-Raumplan

Erst den Raum zeichnen, dann die Tische. Ein Kästchen entspricht ca. 50 cm – so seht ihr sofort, ob die Wege breit genug sind.



NICHT VERGESSEN EINZUZEICHNEN

- | | | | |
|--|--|---|---|
| ☐ Eingang & Ausgang | ☐ Tanzfläche | ☐ Buffet / Kuchentisch | ☐ DJ oder Band |
| ☐ Bar | ☐ Geschenketisch | ☐ Toiletten | ☐ Säulen & Stolperfallen |
| ☐ Fotobox | ☐ Kindertisch / Spielecke | ☐ Notausgang | ☐ Steckdosen |

RANDNOTIZ

Ein Raum auf Papier ist schnell zu klein gezeichnet. Wenn ihr die Fläche digital plant, könnt ihr beliebig viele Tische setzen und stufenlos zoomen – auch am Handy beim Locationtermin. jagesagt.com/funktionen/sitzplan

Checkliste & Zeitplan

Der Sitzplan hängt an Terminen, die ihr nicht verschieben könnt – vor allem am Druck.

8–6 MONATE VORHER

- ☐ Gästeliste in Version 1 festhalten
- ☐ Location nach Raumplan und möglichen Tischformen fragen
- ☐ Maximale Gästezahl der Location schriftlich bestätigen lassen

4–3 MONATE VORHER

- ☐ Save-the-Dates bzw. Einladungen raus
- ☐ Tischform entscheiden (rund, Tafel, U-Form)
- ☐ Budget für Sitzplan-Schild, Tischkarten und Menükarten festlegen

8–6 WOCHEN VORHER

- ☐ RSVP-Deadline setzen und kommunizieren
- ☐ Essenswünsche und Allergien abfragen
- ☐ Erste Tischbelegung mit Bleistift bauen

4–3 WOCHEN VORHER

- ☐ Nachfassen bei allen, die noch nicht geantwortet haben
- ☐ Sitzplan final festlegen
- ☐ Sitzplan-Schild und Tischkarten in den Druck geben
- ☐ Sitzplan an Location und Caterer schicken

1 WOCHE VORHER

- ☐ Kurzfristige Absagen einarbeiten
- ☐ Tischkarten für Ersatzgäste blanko mitnehmen
- ☐ Finalen Plan an Trauzeugen und Location weitergeben

AM TAG SELBST

- ☐ Sitzplan-Schild gut sichtbar am Eingang zum Saal platzieren
- ☐ Tischkarten vor Ankunft der Gäste auslegen lassen
- ☐ Eine Person benennen, die Umsetzungen vor Ort entscheidet

Der häufigste Fehler

Den Sitzplan drucken, bevor die letzte Absage da ist. Plant den Druck bewusst nach der RSVP-Deadline – ein zweites Schild kostet mehr als eine Woche Geduld.

Papier oder digital – oder beides

Diese Vorlage reicht für die gesamte Planung aus. Der einzige echte Nachteil: Jede Änderung heißt radieren, neu schreiben oder neu ausdrucken. Und Änderungen kommen.

WAS AUF PAPIER GUT FUNKTIONIERT

- ☐ Erste Ideen sammeln, ohne Tool und ohne Account
- ☐ Gemeinsam am Küchentisch sitzen und diskutieren
- ☐ Den Raum grob skizzieren, bevor Zahlen feststehen
- ☐ Am Hochzeitstag: ausgedruckt für Location und Catering

WO DIGITALE PLANUNG ZEIT SPART

- ☐ Gäste tauschen die Plätze per Ziehen und Loslassen
- ☐ Tische wachsen automatisch mit, wenn Gäste dazukommen
- ☐ Zusagen aus dem RSVP landen direkt in der Gästeliste
- ☐ Kurzfristige Absagen kosten zehn Sekunden statt einen Abend

Der Sitzplan-Editor von jagesagt.com

Runde und eckige Tische frei im Raum verteilen, Gäste per Drag & Drop setzen, Plätze tauschen, blockieren und drehen – und den fertigen Plan als PDF herunterladen. Funktioniert auch am Smartphone. Kostenlos für bis zu 10 Personen, ohne Abo.

jagesagt.com/funktionen/sitzplan

Kein Automat: Der Editor nimmt euch das Verschieben ab, nicht die Entscheidung, wer neben wem sitzt.

Viel Freude bei der Planung – und einen entspannten Tag.